

АГЕНТСЬКИЙ ДОГОВІР

НА РЕАЛІЗАЦІЮ ПУТІВОК В НАВЧАЛЬНО-ОЗДОРОВЧУ БАЗУ

м _____ « _____ » _____ 202__ р

Товариство з обмеженою відповідальністю « _____ » в особі директора _____, що діє на підставі Статуту, іменованій надалі «Принципал», з одного боку, та громадянин України _____, (ідентифікаційний код _____), іменованій надалі «Агент», з іншого боку, іменовані надалі «Сторони», уклали цей договір, надалі «договір», про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Принципал надає Агенту звичайне право на виконання агентських функцій з реалізації путівок і послуг Принципала та зобов'язується сплатити Агенту винагороду за надані послуги.

1.2. Вартість послуг за Договором встановлена Принципалом відповідно до чинного прайс-листу Принципала (Додаток №1 до Договору) і становить _____ гривень, ПДВ не обкладається.

1.3. Блок місць (термін заїзду) визначається угодою про блок місць. Агент реалізує путівки Принципала в межах квоти номерів.

2. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Всі види виплат, що пов'язані із зобов'язаннями сторін за цим Договором здійснюються в гривнях.

2.2. З кожної реалізованої путівки в рамках цього Договору Агент за надані послуги отримує агентську винагороду в розмірі _____%, яке утримується Агентом самостійно.

2.3. Протягом _____ днів з моменту укладення договору Агент для підтвердження бронювання місць в Навчально-оздоровчу базу (далі - НОБ) перераховує Принципалу _____% від загальної суми за договором. Кошти перераховуються на рахунок Принципала за реквізитами зазначеним у розділі 9 цього договору. У разі ненадходження грошових коштів на рахунок Принципал не несе відповідальності за збереження заброньованих місць.

2.4. За _____ днів до чергового заїзду відпочиваючих, Агент перераховує повну вартість путівок згідно з поданою заявкою за вирахуванням агентської винагороди.

2.5. Заселення відпочиваючих проводиться тільки після підтвердження факту надходження грошових коштів на рахунок Принципала.

3. Права та обов'язки сторін

3.1. Агент зобов'язується:

3.1.1. Направляти в НОБ відпочиваючих в період, обумовлений згідно. Графіку заїздів, що надається Принципалу не менше ніж за _____ днів до першого заїзду.

3.1.2. Суворо дотримуватися обумовлений в розділі 2 цього Договору порядок розрахунків.

3.1.3. Дотримуватися технологію роботи, обумовлену в розділі 4 цього Договору.

3.1.4. Перераховувати на рахунок Принципала вартість путівок в повному обсязі за вирахуванням агентської винагороди.

3.1.5. Надати на запит Принципала всі необхідні документи (сертифікати, ліцензії та інше) на право здійснення діяльності відповідно до законодавства України.

3.1.6. У письмовій формі вносити зміни і доповнення до Заявки.

3.1.7. Інформувати своїх клієнтів про те що:

- прийом і розміщення відпочиваючих проводиться цілодобово в службі прийому і розміщення;
- розміщення і прийом відпочиваючих, які прибули з порушенням термінів (раніше на день або пізніше на добу), зазначених у путівці, Принципалом не гарантовано. Відсутність квитків на зворотний шлях не є підставою для продовження проживання понад терміну, зазначеного в путівці. Розміщення буде проводитися тільки при наявності вільних місць за діючими розцінками;
- розрахунковий час встановлено - 08-00 годин;
- батьки несуть повну відповідальність за життя, безпеку і здоров'я дітей.

3.1.8. Інформувати Принципала в письмовому вигляді про всі претензії відпочиваючих протягом _____ днів з дня їх отримання.

3.1.9. Виробляти щомісячну звірку розрахунків, не пізніше _____ числа місяця наступного за звітним, остаточну звірку виробляти протягом _____ днів після закінчення Договору.

3.1.10. При розміщенні в НОБ іноземних громадян, інформувати відпочиваючих про необхідність наявності у них міграційної карти, візи.